

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de noviembre 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |  |                      |                         |
|---|--|----------------------|-------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | Jakeline del Rosario Ruíz Rodríguez      | CUJ:                 | 2797 81628 0101         |
| Número de contrato:                               | 029-348-2025-DGDC-MCD                    | Acuerdo Ministerial: | 888-2025                |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | Profesionales                            | Nit del Contratista: | 89153693                |
| Número de Factura:                                | 165102199                                | Serie:               | C07228D5                |
| Honorarios Mensuales:                             | 12,000.00                                | Período del Informe: | Mes de noviembre 2025   |
| Monto Total del Contrato                          | 36,000.00                                | Plazo del Contrato:  | 01/10/2025 - 31/12/2025 |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | Dirección General de Desarrollo Cultural |                      |                         |

Objetivos del Contrato: "El CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales Individuales en General para la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA).

## Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en el desarrollo de las actividades relacionadas con la evaluación del Sistema de Información Cultural (SIC).
- Asesoré en el proceso de creación de instrumentos y herramientas de medición que permitan valorar de manera eficaz la calidad de la información del Sistema de Información Cultural (SIC).
- Asesoré en la sistematización y categorización de toda clase de información en materia cultural surgida y destinada al Sistema de Información Cultural (SIC).
- Asesoré toda acción destinada a innovar la calidad de la información en el Sistema de Información Cultural (SIC), incluyendo supervisión territorial.
- Asesoré las acciones de capacitación en materia cultural destinadas al personal, mediante propuestas metodológicas innovadoras que permitan alcanzar en tiempo breve un Sistema de Información Cultural (SIC) moderno, dinámico y amigable.
- Asesoré las labores de revisión y edición de la información cultural recibida y destinada al Sistema de Información Cultural (SIC).
- Asesoré las acciones de monitoreo, incluso de orden territorial, para que el suministro de información al Sistema de Información Cultural (SIC), sea regular y oportuno.

Jakeline del Rosario Ruíz Rodríguez  
 Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural  
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

